

МЕМОРАНДУМ

о сотрудничестве и взаимодействии

Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Институт парламентаризма» Управления материально-технического обеспечения в лице директора **Сафинова К.Б.**, действующего на основании Устава, с одной стороны и Республиканское государственное учреждение «Президентский центр Республики Казахстан» в лице директора **Темирболата Б.Б.**, действующего на основании Положения, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Меморандум.

1. Статус Меморандума

1.1. Настоящий Меморандум объединяет взаимные усилия сторон для достижения общих целей и установления партнерского сотрудничества (далее - «сотрудничество»).

1.2. Настоящий Меморандум является декларацией намерений и не накладывает никаких юридических или финансовых обязательств ни на одну из Сторон.

1.3. Настоящий Меморандум не является предварительным договором и не может служить основанием для возникновения ответственности Сторон за неисполнение его положений (ни одна из Сторон не будет обязана возмещать другой Стороне, включая (без ограничения) ущерб, потери, понесенные Стороной в связи с выполнением (невыполнением), истечением срока или расторжением настоящего Меморандума).

1.4. Каждая Сторона не будет выступать с публичными заявлениями без предварительного согласования с другой Стороной в части, касающейся их сотрудничества в рамках настоящего Меморандума.

1.5. Настоящий Меморандум не ущемляет какие-либо полномочия ни одной из Сторон. Любые положения настоящего Меморандума применяются только в части, не противоречащей законодательству Республики Казахстан.

1.6. Каждая Сторона будет нести свои собственные расходы, возникающие при выполнении условий настоящего Меморандума, за исключением случаев, отдельно оговариваемых в рамках соответствующих дополнительных протоколов.

2. Общие положения

2.1. Целью сотрудничества Сторон является установление партнерских отношений и развитие долгосрочных, эффективных взаимоотношений, направленных на реализацию совместных идей и проектов.

2.2. Стороны намереваются реализовывать сотрудничество на основе равноправия, доброй воли, уважения и доверия, исходя из общепринятой практики, применимой к подобному сотрудничеству.

3. Виды сотрудничества

3.1. Стороны соглашаются, что в случае наличия технических, финансовых и производственных возможностей, сотрудничество осуществляется в сферах:

- приглашение Сторон для обмена опытом и информацией по проблемным вопросам;
- проведение совместных мероприятий, семинаров, конференций, вебинаров, круглых столов;
- совместные исследовательские проекты;
- иные виды деятельности, согласованные Сторонами.

3.2. Любые вопросы, которые могут потребовать каких-либо финансовых затрат на реализацию совместной деятельности подлежат предварительному согласованию в дополнительном протоколе к настоящему Меморандуму, подписанному уполномоченными представителями Сторон.

3.3. В целях надлежащего исполнения настоящего Меморандума Стороны назначают одного или нескольких представителей, которые будут являться контактными лицами по всем вопросам реализации сотрудничества.

4. Конфиденциальность

4.1. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность любой информации, полученной от другой Стороны в рамках настоящего Меморандума, которая составляет коммерческую либо иную охраняемую законодательством Республики Казахстан тайну.

4.2. Настоящий Меморандум не дает какой-либо из Сторон права на использование логотипа, товарного знака или наименования другой Стороны без соответствующего письменного согласия другой Стороны.

5. Срок действия Меморандума

5.1. Настоящий Меморандум вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

5.2. Настоящий Меморандум заключен на 3 (три) года с последующим продлением на аналогичный период времени в случае, если одна из Сторон не представит уведомление о расторжении настоящего Меморандума не позднее чем за 30 (тридцать) дней до даты его истечения.

5.3. Настоящий Меморандум может быть расторгнут в одностороннем порядке. Сторона, инициирующая расторжение настоящего Меморандума, уведомляет другую сторону за 15 (пятнадцать) дней до предполагаемой даты расторжения, после чего Меморандум считается расторгнутым.

6. Заключительные положения

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Меморандуму совершаются в письменной форме по согласованию обеих Сторон и являются его неотъемлемой частью.

6.2. Все изменения электронных адресов, номеров телефонов, телефаксов, электронной почты и контактных лиц Сторон должны быть сообщены другой Стороне.

6.3. Стороны имеют все необходимые корпоративные одобрения и соответствующие полномочия на заключение настоящего Меморандума.

6.4. Заключение настоящего Меморандума не нарушает и не нарушит никаких положений учредительных документов Сторон или действующего законодательства, применимого к каждой из Сторон.

6.5. Любые споры, разногласия или претензии, которые могут возникнуть между Сторонами, связанные с или в отношении настоящего Меморандума и/или отдельных протоколов, заключаемых Сторонами в рамках и/или во исполнение настоящего Меморандума, Стороны будут стремиться урегулировать путем переговоров.

6.6. Настоящий Меморандум подписан «___» _____ 2023 года в 2 (двух) идентичных экземплярах на государственном и русском языках, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

7. Адреса, реквизиты, подписи и печати Сторон

РГП на ПХВ «Институт парламентаризма» УМТО
адрес: 010000 Республика Казахстан,
г. Астана, пр. Мәңгілік ел, 8
эл.почта: instparlam@umto.kz

Директор

Сафинов К.Б.



РГУ «Президентский центр Республики Казахстан»
адрес: 010000 Республика Казахстан,
г. Астана, А. Бокейхана, 1А.
эл.почта: kense@pc.udp-rk.kz

Директор

Темирболат Б.Б.

